



Henkilöstön ja johdon yhteistyö

Aluesihteerri Jukka Seppälä
Metalliliitto
Keski-Suomen aluetoimisto

Metalliliitto

Keski-Suomen aluetoimisto

Jyväskylän Järjestöjen talo, 3. krs, Kalevankatu 4, 40100 Jyväskylä



Jukka Seppälä

Tehtävänimike

Aluesihteer

Puhelinnumero

020 77 41410

Gsm

0400 878 395

Faksi

020 77 41415

Sähköposti

jukka.seppala@metalliliitto.fi

Toiminta-alue/yksikkö

Aluetoimistot/Keski-Suomi, Jyväskylä

Tehtäväkuvaus

Keski-Suomen ja Vaasan toiminta-alueen järjestö- ja edunvalvontatoiminnot, koordinointi ja kehittäminen.

Keski-Suomen aluetoimisto

Ilkka Terimaa

Aluetoimitsija

puh. 020 77 41411

040 865 1899



Eliisa Haimakka

Toimistonhoitaja

puh. 020 77 41412

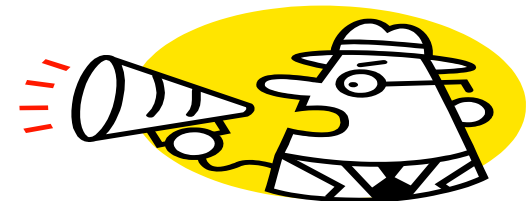
Paula Ikonen

Työttömyysturvakäsittelijä

Johanna Lamminmäki

Työttömyysturvakäsittelijä

Aluetoimiston tehtävät



- **Tukee, neuvottelee ja avustaa**
 - jäseniä ja luottamushenkilöitä
 - työnantajia
 - palkanlaskijoitasopimus- ja lakiasioissa, paikallisessa sopimisessa ja palkkarakenteiden ylläpidossa
- **Vastaa liittokokousten, hallinnon ja keskustoimiston edellyttämistä**
 - tehtävien valmistelusta
 - liittokokouspäätösten edistämisestä ja toteuttamisesta
- **Ylläpitää ja kehittää**
 - perusorganisaatiota
 - järjestäytymistä

Aluetoimiston tehtävät

- Alueellinen edunvalvonta
 - teollisuuspolitiikka-, työllisyys- ja koulutuskesymykset
- Yhteydet sidosryhmiin ja tiedotusvälineisiin
- Koulutus
- Alueen toiminnan suunnittelu ja budjetointi
- Jäsenrekisteri- ja työttömyyskassapalvelut

Muutoksen luonne

Toisaalta tuntuu, että kaikki muuttuu hirvittävän nopeasti
ja toisaalta tuntuu, että mikään ei muutu

Nopeat elementit

- teknologia
- markkinat
- taloudelliset asiat
- viralliset organisaatorakenteet

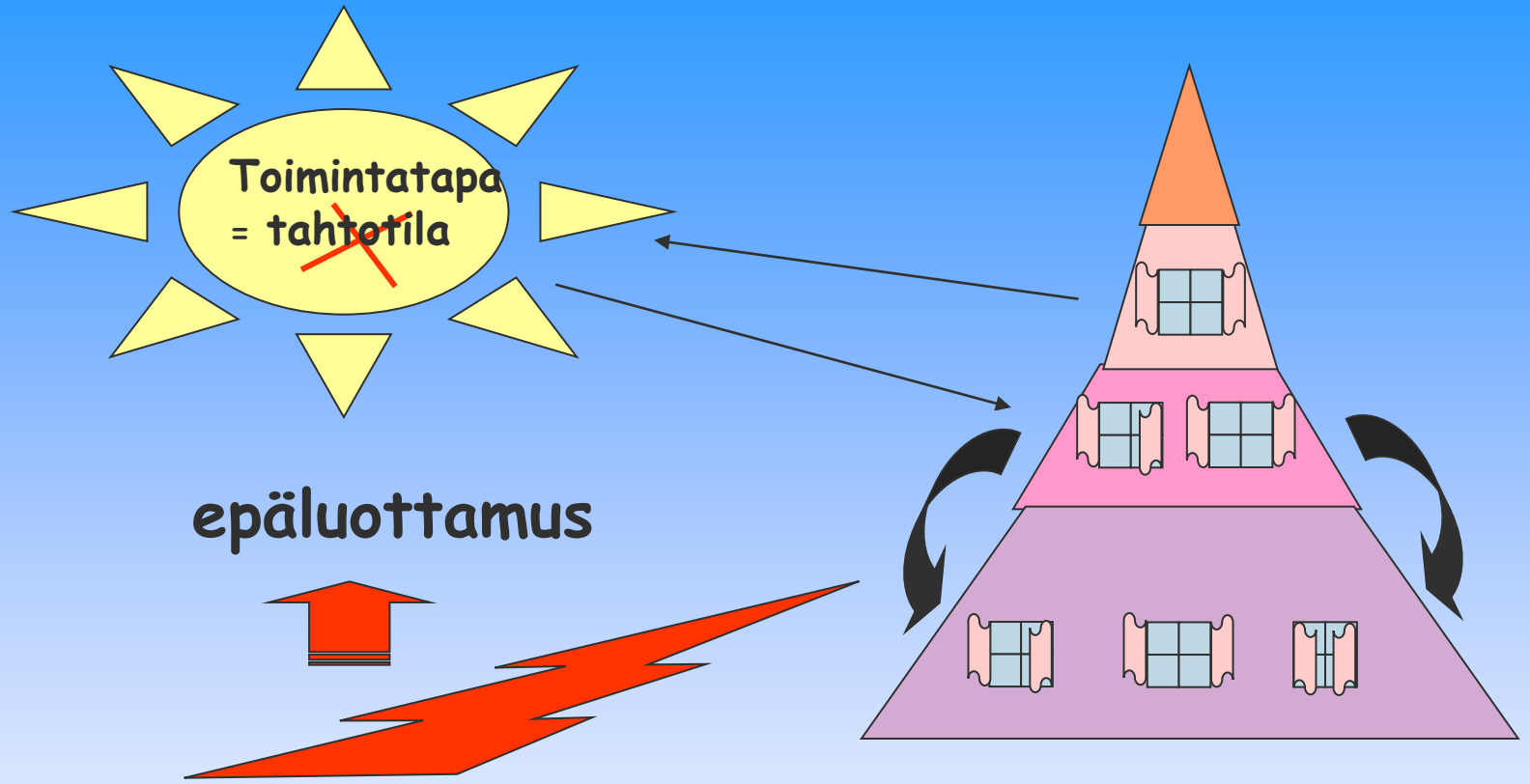


Hitaat elementit

- ajattelumallit
- toimintatavat
- epäviralliset organisaatorakenteet
- kulttuurit

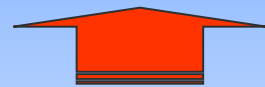
Seuraukset:

- ongelmia uuden teknologian käyttöönotossa
- organisaatiouudistukset eivät toteudu toivotulla tavalla (esim. tiimityö)
- muutokseen ei sitouduta jne..

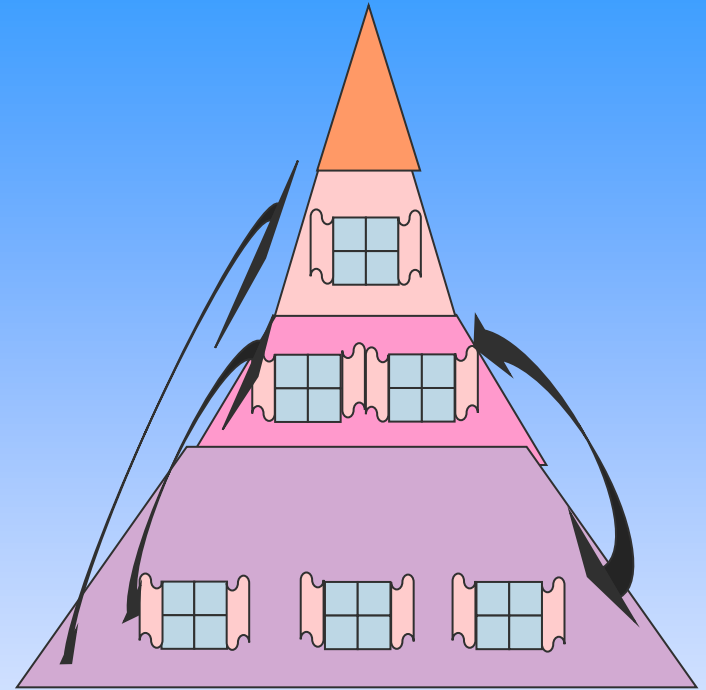
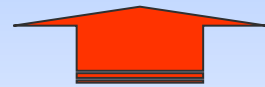


epäily

ymmärtämisen ongelmia



luottamus



~~epäluottamus~~

ymmärtäminen ~~ongelmia~~

Yhteistoiminta kehittämisen keinona

Toimintaympäristön jatkuva ja nopea muuttuminen haastaa työyhteisöt arvioimaan yhä uudelleen toimintatapojaan.

Yksi avain työyhteisön menestymiseen on yrityksen toiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön yhteisvoimin.

Luodaan tapa toimia, jolla nykyiset ja tulevat haasteet kohdataan menestyksellisesti.

Yhteistoiminnan ja paikallisen sopimisen menestymisen "eväitä"

Yhteinen tahto

- määrittää tavoitteet
- kehittää toimintatapaa
- tiedottaa ajallaan
 - yrityksen menestystekijöistä, vaatimuksista ja muutospaineista
 - tavoiteltavan ratkaisun tarpeellisuudesta, vaikutuksista ja vaihtoehtoista
 - työntekijöiden arvostuksista ja tarpeista
 - paikalliseen sopimiseen liittyvistä säännöksistä ja määräyksistä
- perinteisten toimintatapojen ja niitä ylläpitävien asenteiden kyseenalaistamiseen
- ottaa ja kantaa vastuu yhteistoiminnan ja paikallisen sopimisen onnistumisesta

Yhteistoiminnan ja paikallisen sopimisen menestymisen "eväitä"

Neuvottelukulttuuri, johon kuuluvat mm.

Johtamis- ja organisaatiokäytännöt

- voivat joko vahvistaa tai heikentää yhteistoiminnan ja paikallisen sopimisen edellytyksiä
- yhteistoiminta ja paikallinen sopiminen onnistuu parhaiten, kun yrityksessä on totuttu tavoitteelliseen työskentelyyn

Neuvottelutaito

- osapuolten yhteistyökyky ja -halu
- riittävät tiedot ja taidot

Luottamus

- yhteinen sitoutuminen asioiden johdonmukaiseen, luovaan ja oikeudenmukaiseen käsittelyyn - reiluuskulttuuri

Yhteistoiminnan ja paikallisen sopimisen menestymisen "eväitä"

Juridinen sopimisvalmius, joka sisältää

Tietoa normeista

- Työehtosopimusmääräysten riittävä tunteminen on edellytyksenä paikallisesti sovittavien asioiden tunnistamiselle ja mahdollisuuksien hyödyntämiselle.

Sopimustekniikan hallintaa

- Neuvottelun tulos on syytä tehdä sopimuksen muotoon siten, että siitä ilmenee osapuolten tarkoitus ja sovitut asiat yhteisesti ymmärretyllä kielellä.

Työkaluja yhteistoiminnan kehittämiseksi

Yhteistoiminnan tasomittari

Teknologiateollisuus ry ja Metallityöväen liitto ry ovat laatineet yhdessä yhteistoiminnan tasomittarin, jonka perusteella työpaikalla voidaan määrittää suuntaantavasti yhteistoiminnan tasoa ja saada keskustelujen pohjaksi tietoa osapuolten näkemyksistä yhteistoimintaan ja paikalliseen sopimiseen vaikuttavista tekijöistä.

Mittarin löydät seuraavasta linkistä:

www.teknologiateollisuus.fi/fi/a/yhteistoiminta-ja-paikallinen-sopiminen.html

Tasomittarin rakenne

1. Liiketaloudelliset tavoitteet
2. Tuottavuuden kehittäminen yhteistoiminnassa
3. Tavoitteiden toteuttaminen
4. Luottamus ja vastavuoroisuus
5. Johtamis- ja organisaatiokäytännöt
6. Paikallinen sopiminen

Miten yhteistoimintaan suhtaudutaan?

Mitä yhteistoiminnan edistämiseksi on tehty?

Mitä on saatu aikaan?

Metalliliitto kouluttaa:

- **Paikallinen sopiminen**
- **Yritystalous**
- **Työntutkimus**
- **Työn sisällön kehittäminen**
- **Palkkarakenne**
- **Palkitseminen**
- **Työaikajärjestelyt**
- **Ym.**